



شركة توزيع الكهرباء المساهمة العامة  
منطقة توزيع كهرباء ..... / مكتب خدمات مشترك  
طلب رفع عداد طاقة كهربائية

جهة طلب رفع العداد : <input type="checkbox"/> -1 بناء على طلب المشترك <input type="checkbox"/> -2 الشركة لمقتضيات مصلحة العمل				
نوع الرفع : <input type="checkbox"/> -1 رفع مؤقت <input type="checkbox"/> -2 رفع دائم				
المشترك : ..... رقم الاشتراك : ..... نوع الاشتراك : .....				
عنوان المشترك : ..... المدينة / البلدة : ..... الحي : ..... الشارع : .....				
العمارة : ..... الشقة : ..... الهاتف : .....				
أسباب طلب رفع العداد : .....				
اسم وتوقيع المشترك (إذا كان رفع العداد بناءً على طلبه)	اسم وتوقيع الموظف المعني (إذا كان رفع العداد لمصلحة العمل في الشركة)			
..... التاريخ : / /	موافقة المدير التنفيذي : ..... التاريخ : / /			
ملاحظات مكتب خدمات المشتركين : .....				
المعلومات عن العداد	رقم العداد	الطور	الأمبير	آخر قراءة للعداد قبل الرفع
<ul style="list-style-type: none"><li>تم استيفاء رسوم الكشف الفني بموجب سند قبض ( ..... ) تاريخ / /</li><li>تم استيفاء الذم المستحقة على الاشتراك لغاية تاريخ / /</li></ul> اسم وتوقيع أمين الصندوق : ..... اسم وتوقيع محاسب المشتركين : ..... التاريخ : / /				
<b>تقرير الكشف الفني</b>				
<ul style="list-style-type: none"><li>قراءة العداد الفعلية ( ..... ) سلامة العداد والأختام : .....</li><li>مدى إمكانية رفع العداد : <input type="checkbox"/> لا، بسبب : .....</li><li>إجراءات خدمات المشتركين تم استيفاء الذم المالية لآخر قراءة فعلية بموجب سند قبض ( ..... ) التاريخ : / /</li></ul>				
<b>الإجراءات الفنية</b>				
تم رفع العداد وملحقاته وتوريدها للمستودع وهي : .....				
-1 .....				
-2 .....				
-3 .....				
-4 .....				
ملاحظات : .....				
التوقيع : ..... التاريخ : / /				
تم تعديل البيانات الخاصة بالاشتراك.				

اسم كاتب الاشتراكات : ..... التوقيع : ..... التاريخ : / /  
رئيس قسم خدمات المشتركين : ..... التوقيع : ..... التاريخ : / /

ملاحظة : في حالة رفع العداد بشكل دائم تم اتباع إجراءات التصفية كما هي في نموذج (FP18-14)